



**Programa Anual de Mejora Regulatoria de  
la Secretaría de la Honestidad y Función  
Pública 2024**

FECHA DE ELABORACIÓN		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		Nº. DE PÁGINA
MES	AÑO	MES	AÑO	
Febrero	2024	Febrero	2024	14

## ÍNDICE

<b>1.- Presentación</b>	3
<b>2.- Aspectos Básicos</b>	4
2.1.- Marco Jurídico.	5
2.2.- Principios de Mejora Regulatoria.	5-6
2.3.- Glosario de Términos.	
<b>3. Planeación Estratégica</b>	
3.1.- Misión.	7
3.2.- Visión.	7
3.3.- Diagnostico de mejora regulatoria en la Dependencia.	7-8
3.4.- Estructura de la Unidad de Mejora Regulatoria.	
<b>4.- Estructura del Programa</b>	
4.1.- Objetivo.	9
4.2.- Estrategias y líneas de acción.	9
<b>5.- Planeación Táctica</b>	
5.1.- Matriz de alineación de Estrategias con respecto a los indicadores de línea de acción: Padrón de Trámites y Servicios.	10
5.2.- Matriz de alineación de Estrategias con respecto a los indicadores de línea de acción: Acción mejoras de Trámites y Servicios	10
<b>6.- Fichas de Trámites y Servicios</b>	
6.1.- Matriz de alineación de Estrategias con respecto a los indicadores de línea de acción: Acción mejoras de Trámites y	11

## I. PRESENTACIÓN

El Programa de Mejora Regulatoria es una herramienta que tiene por objeto mejorar la regulación vigente e implementar acciones de simplificación de trámites y servicios, para lo cual los sujetos obligados deberán someter a la autoridad de mejora regulatoria correspondiente su Programa de Mejora Regulatoria.

Para la elaboración de los Programas de Mejora Regulatoria deberán comprometer acciones que cumplan los principios y objetivos de la mejora regulatoria previstos en la Ley General y Ley Estatal de Mejora Regulatoria, para el perfeccionamiento de las regulaciones y simplificación de los trámites y servicios.

El Programa de Mejora Regulatoria, tiene los siguientes objetivos:

- I. Contribuir a la actualización y perfeccionamiento continuo e integral del marco jurídico del Estado.
- II. Promover la simplificación de cargas administrativas, mediante la eliminación de trámites, reducción de plazos y requisitos, digitalización del trámite o servicio, o la obtención de la resolución del trámite o servicio por medios digitales.
- III. Promover una mejor atención al usuario.
- IV. Simplificar regulaciones mediante su eliminación o reforma.
- V. Incentivar el desarrollo económico sostenible del Estado, mediante una regulación de calidad que promueva la competitividad y que no imponga barreras innecesarias a la competencia económica y libre concurrencia.

Bajo este contexto la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, como Autoridad de Mejora Regulatoria, tiene como objetivo primordial institucionalizar la política pública de mejora regulatoria mediante la implementación de herramientas que permitan el mejoramiento de regulaciones y la simplificación de trámites, servicios e inspecciones; como también la prestación de servicios que promuevan la formalización, desarrollo o consolidación de empresas que estimulen el desarrollo económico.

Esto con el objetivo de coordinar los programas y acciones de mejora regulatoria, así como de la revisión y adecuación de la normatividad interna en la materia.

## II. MARCO JURÍDICO.

### Federal

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley General de Mejora Regulatoria.

### Estatal

- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas.
- Ley de Mejora Regulatoria para el Estado de Chiapas y sus Municipios.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamiento de Bienes Muebles y la Contratación de Servicios para el Estado de Chiapas.
- Reglamento Interior de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública.

### III. GLOSARIO DE TÉRMINOS.

- Catálogo: Al Catálogo Nacional de Regulaciones, Trámites y Servicios.
- Comisión Estatal: A la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.
- Costos de Cumplimiento: A los costos en los que incurren los agentes económicos y la población para cumplir con las Regulaciones, los Trámites o los requisitos de los Servicios.
- Costo Social: Al valor monetario anual del tiempo destinado a la acumulación de requisitos y resultado por parte de la Dependencia y Entidad respecto de un trámite y/o servicio específico;
- Enlace de Mejora Regulatoria: Servidor público que será el enlace entre el Responsable Oficial y las Autoridades de Mejora Regulatoria, al interior de los Sujetos Obligados.
- Estrategia Nacional: Estrategia Nacional de Mejora Regulatoria;
- Ley Estatal: A Ley de Mejora Regulatoria para el Estado y los Municipios de Chiapas;
- Ley General: A Ley General de Mejora Regulatoria;
- PMR: Al Programa de Mejora Regulatoria.
- Portal Oficial: A la página de internet institucional de la Comisión Estatal, que ofrece a los interesados, de una manera sencilla e integrada, la información estructurada en términos de la Ley General y la Ley Estatal.
- Interesado: A la persona física o moral que tiene participación activa o pasiva como usuario, beneficiario u obligado en un Trámite, Servicio o acto administrativo.
- Mejora Regulatoria: A la política pública obligatoria para el Estado y sus Municipios, en sus respectivos ámbitos de competencia, que busca promover la eficacia y la eficiencia de su gobierno, fomentar la transparencia y el desarrollo socioeconómico, así como la competitividad en el Estado, a través de la implementación de normas claras, trámites y servicios simplificados.
- Padrón: Al Padrón Estatal de Servidores Públicos con nombramiento de inspector, verificador, visitador domiciliario.
- Regulación o Regulaciones: A cualquier normativa de carácter general cuya denominación puede ser acuerdo, código criterio, decreto, directiva, disposición de carácter general, disposición técnica, estatuto, formato, instructivo, ley, lineamiento, manual, metodología, norma oficial mexicana, regla, reglamento, o cualquier otra denominación de naturaleza análoga que expida cualquier Sujeto Obligado.
- RETyS: Al Registro Estatal de Trámites y Servicios.
- SARE: Al Sistema de Apertura Rápida de Empresas.

- Servicio: Al beneficio o actividad que brinda la Administración Pública Estatal, en el ámbito de su competencia, a los particulares, previa solicitud y cumplimiento de los requisitos aplicables.
- Simplificación: Al procedimiento por medio del cual se propicia la transparencia en la elaboración de las Regulaciones y procesos administrativos, así como la reducción de plazos y requisitos de los Trámites que emanan de tales disposiciones de carácter general, que buscan eliminar cargas al ciudadano.
- SIMPLIFICA: Al Programa de Simplificación de Cargas en el Programa de Mejora Regulatoria, cuya herramienta de política pública permite identificar y medir los costos generados por los Trámites y/o Servicios a nivel sub nacional, para simplificar los trámites y/o servicios más costosos y por ende disminuirlos, reflejando un ahorro importante para el estado, municipio o alcaldía que lo implemente;
- Sujetos Obligados: A las Dependencias, Entidades y Ayuntamientos del Estado de Chiapas.
- Trámite: A cualquier solicitud o entrega de información que las personas físicas o morales del sector privado realicen ante la autoridad competente en el ámbito estatal o municipal ya sea para cumplir una obligación o, en general, a fin de que se emita una resolución.
- Unidad de Mejora Regulatoria: A la instancia encargada de la implementación de la política de Mejora Regulatoria al interior de los Sujetos Obligados.

## IV. PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.

### 3.1). Misión

Impulsar, evaluar y fortalecer el control interno de los entes públicos que integran la Administración Pública Estatal y promover como principios rectores la honestidad, integridad y ética en la actuación de los servidores públicos y particulares vinculados, vigilando el cumplimiento a las disposiciones normativas para prevenir, identificar y sancionar actos de corrupción, para mejorar la gestión gubernamental.

### 3.2). Visión

Ser un organismo público reconocido por su objetividad, imparcialidad, profesionalismo y transparencia, que garantice los derechos fundamentales y humanos en la función pública, para generar confianza de la sociedad en las instituciones.

### 3.3). Diagnóstico de mejora regulatoria en la Dependencia.

La mejora regulatoria ha probado ser una de las estrategias más efectivas para promover el crecimiento económico y la atracción de inversiones. Particularmente ha probado su efectividad en momentos de situaciones económicas difíciles, como las que se viven hoy día a nivel mundial y que ya está impactando a nuestro país.

En Chiapas se han dado pasos importantes en relación a la institucionalización de la mejora regulatoria, entre los que destaca la creación de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria (COESMER) como Órgano Desconcentrado de la Secretaría de Economía y de Trabajo y la publicación de la Ley de Mejora Regulatoria para el Estado y sus Municipios y su reglamento. El contar con estos ordenamientos jurídicos se genera una base sólida para estar en posibilidades de implementar todas aquellas acciones y/o proyectos que sean requeridos.

El 28 de noviembre de 2011 fue publicada la Ley de Mejora Regulatoria (LMR) para el estado y los Municipios de Chiapas. El Título Primero, Capítulo Primero, Art.1 de la LMR contempla las acciones para impulsar la competitividad del Estado de Chiapas. Asimismo, fue elevada como política pública en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Chiapas en su Artículo 70.

La Ley Estatal contempla la simplificación y desregulación administrativa de trámites y servicios, sin embargo, todavía no se han implementado instrumentos suficientes para que de manera contundente se promueva la actividad económica y se eviten cargas administrativas innecesarias a los ciudadanos y empresarios. Esto debido en parte a que no se hacen revisiones periódicas de trámites, procesos, y a que existe mucha dispersión de los mismos. En la medida que se implementen la mayor parte de las recomendaciones de mejora regulatoria emitidas por organismos en la materia, se logrará mayores avances en materia de simplificación y desregulación administrativa.

Es importante destacar que los trámites y servicios son el principal instrumento que tiene un gobierno para interactuar con los ciudadanos. Sin embargo, existen ocasiones en que los trámites pueden representar un proceso complejo y costoso, lo que desincentiva la actividad económica y entorpece la relación entre la ciudadanía y el gobierno. Esto se traduce en un incumplimiento parcial o total de las obligaciones administrativas por parte de la sociedad, estimulando el mercado informal.

En la Secretaría de la Honestidad y Función Pública se tiene proyectado mejorar los tiempos de respuesta en los servicios; en particular el servicio de Expedición de Constancias de No Inhabilitación; esta es una labor que involucra no solamente a la Dirección de Responsabilidades de esta dependencia sino que involucra a la Secretaría de Hacienda del Estado pues es la responsable de realizar los cobros por el servicio ofrecido. Es por esta razón que se solicitará a la Secretaría de Hacienda del Estado la instalación de un kiosco electrónico dentro de las instalaciones de esta Secretaría para que los usuarios puedan realizar el pago de sus servicios dentro de la Oficina en mención.

La Secretaría de la Honestidad y Función Pública ofrece a la ciudadanía un total de 14 trámites y servicios para la creación y el desarrollo empresarial en el área de Construcción, así como diversos servicios como levantar quejas y denuncias, ya sean por actos de corrupción o por licitantes; de igual forma la declaración patrimonial en los servidores públicos del gobierno del Estado de Chiapas.

Para desarrollar el presente programa, se analizó la situación actual de los trámites y servicios de Secretaría de la Honestidad y Función Pública ha identificando problemáticas en materia de simplificación de los trámites y servicios, teniendo como áreas de oportunidad eficientar el Servicio de Expedición de Constancias de No Inhabilitación, esto en beneficio de los ciudadanos que solicitan opciones de pago más eficientes y tiempos más cortos. Así como la validación para la autenticidad del documento mediante la creación de un código único de tipo alfanumérico

### **3.4). Principios de Mejora Regulatoria.**

La política de Mejora Regulatoria y la actuación de los Sujetos Obligados, se orientará por los principios que a continuación se enuncian:

- I. Mayores beneficios que costos y el máximo beneficio social.
- II. Seguridad jurídica que propicie la certidumbre de derechos y obligaciones.
- III. Focalización a objetivos claros, concretos y bien definidos.
- IV. Coherencia y armonización de las disposiciones que integran el marco regulatorio nacional.
- V. Simplificación, mejora y no duplicidad en la emisión de Regulaciones, Trámites y Servicios.
- VI. Accesibilidad tecnológica.
- VII. Proporcionalidad, prevención razonable y gestión de riesgos.
- VIII. Transparencia, responsabilidad y rendición de cuentas.
- IX. Fomento a la competitividad y el empleo.
- X. Promoción de la libre competencia y competencia económica, así como del funcionamiento eficiente de los mercados.
- XI. Reconocimiento de asimetrías en el cumplimiento regulatorio.



## V. ESTRUCTURA DEL PROGRAMA.

### 5.1). Objetivo

El objetivo principal es facilitar el cobro del servicio dentro de las instalaciones de la propia dependencia, debido a que actualmente no existe una caja especializada o kiosco electrónico para realizar el cobro del servicio.

Dada la importancia de esta mejora se puede atender de manera más eficiente al usuario proporcionándole una alternativa adicional para la obtención de la Expedición de su Constancia.

En el mismo sentido se añade una nueva candado de seguridad para proporcionar la certidumbre de fiabilidad para que los usuarios puedan corroborar mediante un código alfanumérico único la validez de la Constancia de No Inhabilitación.

Cuya función será la de evitar documentos apócrifos en las entidades públicas.

### 5.2). Estrategias y líneas de Acción

Estrategia	Línea de Acción
Estrategia: Contar con un Padrón de trámites y servicios	Integrar el padrón de trámites y servicios de la Dependencia en el Registro Estatal de Trámites y Servicios
Estrategia: Acciones que realizará el trámite y servicio	Cuantificar los trámites y servicios modificados que derivaron de una acción de simplificación.
Estrategia: Indicar el tipo de acción de simplificación que pretende realizar	Cuantificar el número de trámites y servicios que mejoraron los medios digitales

## VI. DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO

No.	Nombre del Trámite y/o Servicio	Acción de Mejora Regulatoria Programada (Descripción)	Unidad de Medida	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Acción de Regulación a la Normatividad Programada (Descripción)	Unidad de Medida	Fecha de Cumplimiento (mm/aaaa)	Unidad Administrativa Responsable
1	Expedición de Constancias de No Inhabilitación	Cuantificar los trámites y servicios modificados que derivaron de una acción de simplificación.  Instalación de un Kiosco electrónico para pagos en los servicios dentro de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública	Trámite	Oct 2024	*Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Chiapas, Artículo 27, Párrafo 5º. *Ley de Derechos del Estado de Chiapas, Artículo 45, fracción I. *Reglamento Interior de esta Secretaría, Artículo 40, fracción III.	Regulación	Oct 2024	Dirección de Responsabilidades

## VII. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS ACCIÓN DE MEJORA.

Cronograma		2024											
No.	Actividad programada	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1	Creación del PMR		<input checked="" type="checkbox"/>										
2	Solicitud ante la S.H. de la Instalación del Kiosco			<input checked="" type="checkbox"/>									
3	Solicitud de validación del código alfanumérico			<input checked="" type="checkbox"/>									
4	Respuesta de la S.H					<input checked="" type="checkbox"/>							
5	Implementación de las propuestas de mejora regulatoria en la SHyFP										<input checked="" type="checkbox"/>		
6													

## VIII. ANEXO FICHA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITE Y SERVICIO

**“Por la Dependencia”**

**Lic. Enoch Cancino Pérez**

Titular de la Secretaría de la Honestidad y Función Pública

**Ing. Carlos Alberto Jiménez Aquino**

Jefe de la Unidad de Planeación  
Responsable Oficial de Mejora Regulatoria

**Hugo Enrique Maza Camacho**

Enlace de Mejora Regulatoria

**“Por la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria”**

**Mtra. Yared Sánchez Xolio**

Comisionada Estatal de Mejora Regulatoria

**Mtra. Dora Liliana Rincón Serrano**

Jefa del Departamento de Simplificación Administrativa

## ANEXO II. FICHA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL PMR

Programa de Mejora Regulatoria					
Datos Generales					
1. Nombre de la Dependencia					
Secretaría de la Honestidad y Función Pública					
2. Nombre y cargo de Responsable Oficial de Mejora Regulatoria					
Ing. Carlos A. Jiménez Aquino, Jefe de la Unidad de Planeación					
3. Nombre y cargo de Enlace de Mejora Regulatoria					
Mtro. Hugo Enrique Maza Camacho, Analista Técnico					
Trámite o Servicio					
4. Nombre del trámite o servicio		Expedición de Constancias de No Inhabilitación			
5.- Homoclave del trámite o servicio		SHyFP-2022-3180-006-A			
6. Unidad Administrativa responsable		Dirección Jurídica			
7. Fundamento jurídico del trámite		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado de Chiapas, Artículo 27, Párrafo 5°.</li> <li>• Ley de Derechos del Estado de Chiapas, Artículo 45, fracción I.</li> <li>• Reglamento Interior de esta Secretaría, Artículo 40, fracción III.</li> </ul>			
8. Tipo de solicitud (trámite/servicio)		Servicio			
9. Resolución obtenida		Constancia de No Inhabilitación			
10. Plazo de respuesta		Días hábiles	3	Días Naturales es	3
11. Indique el tipo de acción que realizará el trámite o servicio					
Eliminación total del trámite o servicio		N/A			
Modificación que deriva en una acción de simplificación		x			
11.a En caso de haber seleccionado eliminación total del trámite:					

¿Cuál es el motivo por el que se eliminará el Trámite o Servicio?	N/A		
Fundamento jurídico del trámite o servicio que será eliminado (la sección, artículo o capítulo del instrumento que será eliminado o modificado para la eliminación del trámite o servicio)	N/A		
Fecha de cumplimiento de la acción y publicación en el Catálogo Nacional y/o registro estatal de trámites y servicios:	N/A		
11b. Indique el tipo de acción de simplificación que pretende realizar	Responsable	Mecanismo de Implementación	Fecha de conclusión
Cuantificar el número de trámites y servicios que mejoraron los medios digitales	Dirección de Responsabilidades	Crear un código alfanumérico a la Constancia de No Inhabilitación.	Oct 2024
Cuantificar el número de trámites y servicios que mejoraron los medios digitales	Dirección de Responsabilidades	Instalación de un kiosco electrónico para realizar pagos del servicio dentro de las instalaciones de la Dependencia.	Oct 2024
12. Comentarios			